



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 2898 del 26/06/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI  
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2640 del 26/06/2024

Direzione: **DIRETTORE GENERALE**  
Servizio: **PROGRAMMAZIONE, PERFORMANCE E PROCESSI ORGANIZZATIVI**

**OGGETTO: Liquidazione salario accessorio anno 2023 al personale della Direzione Generale - Indennità per specifiche responsabilità (artt. 7 e 84 del CCNL 16/11/2022 Comparto Funzioni Locali e art. 20 del CCDI 2023). Integrazione -**

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO TITOLARE EQ

### PREMESSO CHE:

-in data 29/12/2023 è stato sottoscritto il CCDI per il personale del comparto della Città Metropolitana di Messina per il periodo 2023/2025;

-con nota prot. 23077 del 21/05/2024, il Dirigente della II Direzione "Servizio Gestione Economica del Personale" - ai Dirigenti di provvedere alla liquidazione degli istituti contrattuali previsti dal CCDI al personale in forza presso le rispettive Direzioni, relativamente all'anno 2023;

### ATTESO CHE:

- l'art. 20 c. 1 lettera c) punto VI del CCDI 2023/2025, stabilisce, in riferimento a quanto previsto dall'art. 84 del CCNL triennio 2019/2021 quali sono le fattispecie cui i dirigenti devono riferirsi per il conferimento dell'incarico *de quo*:

- il riconoscimento del compenso in parola viene effettuato per ciascuno dei dipendenti interessati dal rispettivo dirigente del Servizio di assegnazione, sulla base delle risorse assegnate in sede di contrattazione integrativa, con l'adozione di apposito atto formale;

- le indennità di cui al presente articolo decorrono dall'annualità 2023, non sono frazionabili e sono proporzionate ai mesi di effettivo servizio prestato (è mese di servizio prestato/utile quello lavorato per almeno 15 giorni lavorativi).

**VISTO** l'orientamento applicativo CFL 179 dell'ARAN, che ha confermato quanto precedentemente espresso con il loro parere del 28/09/2020, testualmente recita: "*L'impianto dell'istituto dell'indennità di "specifiche responsabilità" contenuto all'art. 84 del nuovo CCNL Funzioni Locali, ricalca quello dell'art. 70 quinquies del CCNL 21.05.2018. Come esplicitamente formulato nel comma 1 dello stesso art. 84, l'indennità di che trattasi può essere riconosciuta per compensare l'esercizio di un ruolo che, in base all'organizzazione degli enti, comporta l'espletamento di compiti di specifiche responsabilità, attribuite con atto formale, secondo i criteri generali di cui all'art. 7. comma 4. lett. f). Si ritiene, pertanto, che tale indennità, debba essere erogata sulla base di criteri predeterminati in contrattazione integrativa, necessariamente per lo svolgimento di attività che richiedano una maggiore responsabilità, eventualmente collegate anche a specifici progetti.*";

**DATO ATTO** dunque che il diritto all'indennità sorge in capo a quei dipendenti che in virtù di un provvedimento del dirigente risultano assegnatari di responsabilità aggiuntive e più complesse rispetto a quelle proprie del profilo di appartenenza;

**VISTI** i criteri di quantificazione ai fini dell'erogazione dell'indennità di responsabilità di cui agli artt. 7, c. 4 lett. f) e 84 del CCNL del 16/11/2022 così determinati dall'art. 20, c. 1, lett. c), del CCDI del 29/12/2023 per le AREE OPERATORI, OPERATORI ESPERTI, ISTRUTTORI, FUNZIONARI ED EQ (non titolari di incarichi EQ, ai sensi dell'art. 16 del CCNLe seguenti);

**RICHIAMATO** il D.S. n. 34 relativo al 2023 del 02/03/2023 con il quale è stata disposta la revisione dell'assetto organizzativo della struttura amministrativa dell'Ente ed è stato approvato un nuovo Organigramma ed il relativo Funzionigramma che si articola nella Direzione Generale e in sette strutture organizzative di massima dimensione denominate Direzioni e nei Servizi costituiti nell'ambito della Direzione Generale e delle Direzioni;

**TENUTO CONTO** che secondo il predetto D.S. n. 34/2023 ai Servizi della Direzione Generale sono assegnate unità di personale dell'Area Operatori, Operatori Esperti, Istruttori cui è stata attribuita la responsabilità dei procedimenti relativi allo svolgimento dei compiti d'istituto di cui ai punti VI e IX dell'art. 20 c. 1, lett. c) del CCDI 2023/2025;

**VISTI** i provvedimenti di incarico adottati, dai quali è possibile individuare un incarico "*comportante l'assunzione di una qualche e diretta responsabilità di iniziativa e di risultato*" come stabilito dall'ARAN nel parere sopra richiamato:

-Determina del Segretario Generale n° 3066 del 03/08/2023 "Aggiornamento della struttura dei Referenti Anticorruzione, Trasparenza e Addetti alla pubblicazione dati";

**CONSIDERATO** che la Direzione Finanziaria ha liquidato una parte delle indennità spettanti al personale oggetto di ricognizione sospendendo la liquidazione del compenso ai dipendenti considerati eccedenti il contingente stabilito dalla norma contrattuale;

**VISTA** l'interpretazione autentica dell'art.20 del CCDI 2023/2025 effettuata dalla Delegazione Trattante in data 21/05/2024;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 2172 del 28/05/2024 nella quale la tabella allegata non ha tenuto conto della liquidazione dell'indennità spettante all'operatore esperto del servizio "Pianificazione Strategica" oggi incardinato presso questa Direzione Generale;

**VISTA** la proposta del responsabile Sebastiano De Salvo, EQ del Servizio Programmazione, Performance e Processi Organizzativi;

**RITENUTO**, per quanto sopra rappresentato, in ordine all'esercizio di compiti ed attività comportanti l'assunzione di specifiche responsabilità attribuite nell'anno 2023 al personale ricadente nell'Area degli Operatori, Operatori esperti, Istruttori in forza presso la Direzione Generale e delle responsabilità connesse all'esercizio delle attività svolte, di dover corrispondere l'indennità di cui trattasi al personale indicato nella scheda allegata non pubblicabile;

**VISTO** il CCNL del 16/11/2022;

**VISTO** il CCDI del 29/12/2023;

**VISTO** il Regolamento di contabilità dell'Ente;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** l'Ordinamento Enti Locali vigente nella Regione Siciliana;

**VISTO** lo Statuto Provinciale;

**VISTO** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** l'art.6 bis della L.241/90 sul Procedimento Amministrativo – Conflitto d'Interessi;

**VISTI** gli artt. 5 e 6 del Codice di comportamento dell'Ente;

---

---

## PROPONE

Per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per fare parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

1.**Liquidare**, per l'anno 2023, l'indennità di responsabilità di cui all'art. 20 del CCDI 2023/2025 al dipendente avente diritto, indicato nella scheda allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale non pubblicabile;

2.**Dare atto** che l'importo attribuito ed i criteri di applicazione dei vari istituti sono quelli previsti nei vigenti C.C.N.L. e nell'ultimo contratto decentrato integrativo sottoscritto il 29/12/2023;

3.**Autorizzare** la Direzione dei Servizi Finanziari e Tributarî ad emettere il relativo mandato di pagamento nei confronti del dipendente avente diritto, di cui alla scheda allegata al presente provvedimento non pubblicabile ;

4.**Imputare** la somma complessiva di euro **1200,00** = ( milleduecentocentoeuro) per la corresponsione del salario accessorio per l'anno 2023 al capitolo di spesa **52** impegno **1371/2023** Bilancio 2023-2025 Residui 2023;

### DARE ATTO

**Che** la presente determinazione diventerà efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria di regolarità contabile;

**Che** successivamente alla pubblicazione nell'apposita sezione dell'Albo Pretorio, saranno assolti gli obblighi di cui al D. Lgs n. 33/13 e la determinazione sarà pubblicata nella sezione *Amministrazione Trasparente* di questo Ente, alla sottosezione *Provvedimenti* – sottosezione di II Livello *“Provvedimenti dei dirigenti”*;

**DARE ATTO, altresì**, che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito Istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela e della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs n. 101 del 10/08/2018, contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE n. 679/2016;

**DI ATTESTARE**, inoltre, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa - contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo provvedimento da parte dello scrivente;

### DI DARE ATTO, infine, che:

- il sottoscritto, in qualità di soggetto competente a proporre il presente provvedimento, non si trova in alcuna situazione di conflitto d'interesse con riferimento al procedimento di cui trattasi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del Codice di Comportamento dei dipendenti della Città Metropolitana di Messina, approvato con Decreto sindacale n.114 del 01/06/2021.

- avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

- Il Responsabile del procedimento è il responsabile EQ Sebastiano De Salvo tel. 0907761767 *email: [m.desalvo@cittametropolitana.me.it](mailto:m.desalvo@cittametropolitana.me.it)*

L'Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria è il Servizio Programmazione, Performance e Processi Organizzativi.

Il Responsabile EQ  
f.to Sebastiano De Salvo

## IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la superiore proposta;

CONSIDERATA che la stessa è conforme alle disposizioni di legge ed ai regolamenti attualmente vigenti

### DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa:

1.**Liquidare**, per l'anno 2023, l'indennità di responsabilità di cui all'art. 20 del CCDI 2023/2025 al dipendente avente diritto, indicato nella scheda allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale non pubblicabile;

2.**Dare atto** che l'importo attribuito ed i criteri di applicazione dei vari istituti sono quelli previsti nei vigenti C.C.N.L. e nell'ultimo contratto decentrato integrativo sottoscritto il 29/12/2023;

3.**Autorizzare** la Direzione dei Servizi Finanziari e Tributarî ad emettere il relativo mandato di pagamento nei confronti del dipendente avente diritto, di cui alla scheda allegata al presente provvedimento non pubblicabile ;

4.**Imputare** la somma complessiva di euro **1200,00** = ( milleduecentocentoeuro) per la corresponsione del salario accessorio per l'anno 2023 al capitolo di spesa **52** impegno **1371/2023** Bilancio 2023-2025 Residui 2023;

### DARE ATTO

**Che** la presente determinazione diventerà efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria di regolarità contabile;

**Che** successivamente alla pubblicazione nell'apposita sezione dell'Albo Pretorio, saranno assolti gli obblighi di cui al D. Lgs n. 33/13 e la determinazione sarà pubblicata nella sezione *Amministrazione Trasparente* di questo Ente, alla sottosezione *Provvedimenti* – sottosezione di II Livello “*Provvedimenti dei dirigenti*”;

**DARE ATTO, altresì**, che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito Istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela e della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs n. 101 del 10/08/2018, contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE n. 679/2016;

**DI ATTESTARE**, inoltre, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa - contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere è reso unitamente alla sottoscrizione del medesimo provvedimento da parte dello scrivente;

### DI DARE ATTO, infine, che:

- il sottoscritto, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, non si trova in alcuna situazione di conflitto d'interesse con riferimento al procedimento di cui trattasi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del Codice di Comportamento dei dipendenti della Città Metropolitana di Messina, approvato con Decreto sindacale n.114 del 01/06/2021.

- Il Responsabile del procedimento è il responsabile EQ Sebastiano De Salvo tel. 0907761767 *email: [m.desalvo@cittametropolitana.me.it](mailto:m.desalvo@cittametropolitana.me.it)*. L'Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria è il Servizio Programmazione, Performance e Processi Organizzativi.

- per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio dal lunedì a venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio - presso il T.A.R. o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Siciliana.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. SALVO PUCCIO  
(firmato digitalmente)